

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

1. Общие понятия

1.1. Политика Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. и иными актами РФ.

1.2. Настоящая Политика определяет порядок обработки персональных данных пользователей иных информационных ресурсов, мессенджеров (далее – Сайты), условия и принципы обработки персональных данных, права Пользователей и обязанности ЧОУ ДПО, сведения о реализуемых мерах по защите обрабатываемых персональных данных.

1.3. Настоящая Политика действует в отношении всех персональных данных, которые ЧОУ ДПО получает от пользователей Сайтов (далее – Пользователи, Пользователь).

1.4. В случае несогласия с условиями Политики Пользователь должен немедленно прекратить любое использование Сайтов.

2. Правовые основания и цели обработки персональных данных

2.1 Правовыми основаниями обработки ЧОУ ДПО являются:

- Гражданский кодекс РФ
- Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Иные применимые нормативно-правовые акты Российской Федерации (далее – РФ);

- Локальные правовые акты ЧОУ ДПО;
- Согласие Пользователя на обработку персональных данных.

в целях:

2.2. ЧОУ ДПО обрабатывает ПДн Пользователя исключительно в следующих

2.3.1. Отображение профиля Пользователя для иных Пользователей Сайтов;

2.3.2. Установление и поддержание связи между Пользователем и ЧОУ ДПО, консультирование по вопросам оказания услуг ЧОУ ДПО;

2.3.3. Заключение договоров и исполнение ЧОУ ДПО обязательств перед Пользователем по ним (в частности, Пользовательскому соглашению, договорам оказания услуг, иным договорам). Исполнение обязательств, в частности, включает в себя информирование о дате и времени проведения занятий (в том числе путем обзвона и направления смс сообщений, направления сообщений в мессенджерах «WhatsApp», «Viber», «Telegram», «Vk.com»); направление сертификатов и т.д.;

2.3.4 Направление ЧОУ ДПО Пользователю сообщений рекламного характера, информационных рассылок о продуктах, услугах ЧОУ ДПО и его партнеров, о специальных предложениях, рекламных акциях, розыгрышах, конкурсах, опросах на адрес электронной почты Пользователя, по номеру телефона Пользователя (имени Пользователя) в мессенджерах «WhatsApp», «Viber»,

«Telegram», «Vk.com» посредством почтовой рассылки, SMS-сообщений, push- уведомлений, а также сообщение Пользователю такой информации в устном формате по телефону;

2.3.5. Размещение на Сайтах, в официальных группах социальных сетей и иных сообществах ЧОУ ДПО в сети Интернет, прочих рекламных и информационных источниках, в целях, не связанных с установлением личности Пользователя:

– Видеоматериалов, полученных в процессе оказания услуг,

– Оставленных Пользователем отзывов об услугах, оказываемых ЧОУ ДПО.

2.3.6. Улучшение качества обслуживания Пользователя и модернизация Сайтов путем обработки запросов и заявок от Пользователя, а также с целью записи телефонных разговоров с ЧОУ ДПО, для повышения качества обслуживания, для сохранения доказательств в случае возникновения споров между ЧОУ ДПО и Пользователем; 3.2.8. Статистические и иные исследования на основе обезличенной информации, предоставленной Пользователем;

2.3.7. Оформление заявки на получение Пользователем кредитных средств от банка-партнера ЧОУ ДПО;

3. Условия и порядок предоставления согласия на обработку персональных данных в ЧОУ ДПО

ЧОУ ДПО не проверяет предоставляемые Пользователем ПДн. В связи с этим ЧОУ ДПО исходит из того, что при предоставлении ПДн на Сайтах Пользователь:

3.1.1. Является дееспособным лицом. В случае недееспособности лица, использующего Сайты, согласие на обработку ПДн предоставляется законным представителем Пользователя, который ознакомился и принял условия обработки ПДн, указанные в настоящей Политике.

3.1.2. Указывает достоверную информацию о себе или о представляемом недееспособном лице (п. 4.1.1) в объемах, необходимых для использования Сайтов. Пользователь самостоятельно поддерживает предоставленные ПДн в актуальном состоянии. Последствия предоставления Пользователем недостоверной или недостаточной информации определены в Пользовательском соглашении.

3.1.3. Осознает, что информация на Сайтах, размещаемая Пользователем о себе, может становиться доступной для других Пользователей Сайтов, может быть скопирована и распространена такими Пользователями в случаях, предусмотренных Политикой.

3.2. Пользователь принимает условия Политики и дает ЧОУ ДПО информированное и осознанное согласие на обработку своих ПДн на условиях, предусмотренных Политикой и Законом:

3.2.1. При регистрации и идентификации на Сайтах - для ПДн, которые Пользователь предоставляет ЧОУ ДПО: путем заполнения формы для регистрации, расположенной в сети Интернет

Пользователь считается предоставившим согласие на обработку своих ПДн в момент нажатия кнопки «Зарегистрироваться».

3.2.2. При внесении или изменении ПДн в разделе «Персональная информация» Личного кабинета - при редактировании или дополнении информации в разделе «Персональная

информация». По желанию Пользователя в Личном кабинете им могут быть указаны следующие сведения: дата рождения; пол; изображение (фотография, загруженная через Сайты или указана ссылка из социальной сети / иного электронного сервиса); ссылки на профили в социальных сетях. Указанные ПДн могут использоваться для выполнения ЧОУ ДПО обязательств, предусмотренных Пользовательским соглашением, условиями использования сервисов Сайтов, договорами об оказании услуг. Пользователь считается предоставившим согласие на обработку своих вновь внесенных или измененных ПДн в момент завершения их редактирования. После заполнения любой из граф, указанных в разделе «Персональная информация», ПДн обновляются автоматически.

3.2.3. При заполнении формы обратной связи, в том числе заявки на прохождения курса, профессии, заявки на использование других сервисов Сайтов - для ПДн, которые Пользователь предоставляет ЧОУ ДПО при заполнении формы обратной связи в сети Интернет на Сайтах и электронных сервисах. Пользователь считается предоставившим согласие на обработку своих ПДн, внесенных в поля формы обратной связи, в момент нажатия кнопки, подтверждающей отправку заявки (кнопки могут называться «Отправить», «Оставить заявку», «Записаться», «Получить консультацию» и иным аналогичным образом .

3.2.4. При оформлении подписки на получение информационных и новостных материалов от ЧОУ ДПО - путем заполнения формы для оформления подписки на рассылку, расположенной в сети Интернет. Пользователь считается предоставившим согласие на обработку своих ПДн при проставлении галочки в поле «Я согласен с условиями обработки ПДн».

3.2.5. При любом использовании Сайтов - для ПДн, которые автоматически передаются ЧОУ ДПО в процессе использования Сайтов с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения. Пользователь считается предоставившим согласие на обработку своих ПДн в момент начала использования Сайтов.

3.2.6. При оформлении заявки на получение Пользователем кредитных средств - для ПДн, которые пользователь предоставляет ЧОУ ДПО при оформлении заявки на получение кредитных средств от банка-партнера ЧОУ ДПО.

3.2.7. При оформлении подписки на получение рекламных материалов от ЧОУ ДПО - для ПДн, которые Пользователь предоставляет ЧОУ ДПО при заполнении формы обратной связи в сети Интернет на Сайтах и электронных сервисах. Пользователь считается предоставившим согласие на обработку своих ПДн, внесенных в поля формы обратной связи, в целях получения рекламных материалов от ЧОУ ДПО и партнеров ЧОУ ДПО в момент проставления Пользователем отметки в чек-боксе «Я согласен с условиями Публичной оферты», и/или «Я

согласен с условиями обработки ПД», и/или «Я согласен с Правилами пользования Сайтом» (или в чек-боксах аналогичного содержания).

3.3. Совершая действия, указанные в п. 4.2 настоящей Политики, Пользователь

дает ЧОУ ДПО согласие на обработку соответствующих ПДн, перечень которых указан в разделе 5 настоящей Политики, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление третьим лицам, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн с использованием и без использования средств автоматизации в соответствии с целями, указанными в разделе 3 настоящей Политики.

3.4. Предоставленное Пользователем в соответствии с настоящей Политикой согласие на обработку ПДн действует со дня предоставления такого согласия и в течение срока, необходимого для достижения целей обработки ПДн или до момента отзыва Пользователем указанного согласия, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ. Предоставленное Пользователем в соответствии с настоящей Политикой согласие на обработку ПДн может быть в любой момент отозвано Пользователем. Пользователь может отозвать предоставленное ранее ЧОУ ДПО согласие на обработку ПДн следующим образом:

- Направив соответствующее заявление в форме электронного документа на адрес электронной почты

5. Персональные данные обрабатываемые в ЧОУ ДПО

5.1. Обработка ПДн Пользователей осуществляется на следующих условиях:

ЦЕЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПДН		ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПДН
Регистрация на	Сайте (п.	• фамилия и имя;
3.2.1)		• адрес электронной почты;
		• номер телефона;
		• дата рождения;

		<ul style="list-style-type: none"> ● пол;
Идентификация (п. 3.2.1)	на Сайте	<ul style="list-style-type: none"> ● адрес электронной почты
Отображение профиля для иных Пользователей Сайта (п. 3.2.2)		<ul style="list-style-type: none"> ● фамилия и имя; ● изображение (если указано в разделе «Личная информация»)
Установление и поддержание связи между Пользователем и ЧОУ ДПО, консультирование по вопросам оказания услуг (п. 3.2.3)		<ul style="list-style-type: none"> ● фамилия и имя; ● номер телефона; ● адрес электронной почты; ● данные аккаунтов в социальных сетях и мессенджерах
Заключение договоров, исполнение обязательств по ним (п. 3.2.4)		<ul style="list-style-type: none"> ● фамилия и имя; ● номер телефона; ● адрес электронной почты;
		<ul style="list-style-type: none"> ● паспортные данные (серия, номер, код подразделения, дата выдачи, кем выдан, дата и место рождения);
		<ul style="list-style-type: none"> ● адрес постоянной регистрации;
		<ul style="list-style-type: none"> ● адрес фактического проживания;
		<ul style="list-style-type: none"> ● сведения об уровне образования и об учебных заведениях;
		(если необходимо для исполнения обязательств)
		<ul style="list-style-type: none"> ● опыт работы, занимаемые должности (если необходимо для исполнения обязательств); ● стаж (если необходимо для исполнения

ЦЕЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПДН	ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПДН
-------------------------------	---------------------------------

	<p>обязательств);</p> <ul style="list-style-type: none"> ● размер заработной платы (если необходимо для исполнения обязательств); ● банковские реквизиты (если необходимо для исполнения обязательств)
<p>Направление сообщений рекламного характера; информационных рассылок; предоставление информации рекламного характера в устном и письменном виде (п. 3.2.5)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● фамилия и имя; ● номер телефона; ● адрес электронной почты
<p>Размещение фото и видеоматериалов, полученных в ходе оказания услуг ЧОУ ДПО; комментариев Пользователей относительно услуг ЧОУ ДПО (п. 3.2.6)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● фамилия и имя; ● изображение ● данные аккаунтов в социальных сетях (если указаны в разделе «Персональная информация»)
<p>Улучшение качества Обслуживания Пользователей и модернизация Сайтов (п. 3.2.7)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● файлы cookie
<p>Статистические и иные исследования на основе обезличенной информации (п. 3.2.8)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● файлы cookie
<p>Оформление заявки на получение Пользователем кредитных средств (3.2.9)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● фамилия, имя, отчество; ● номер телефона; ● адрес электронной почты

6. Обработка персональных данных

6.1. ЧОУ ДПО обрабатывает ПДн на основе следующих принципов:

- Законности и справедливой основы;
- Ограничения обработки ПДн достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- Недопущения обработки ПДн, несовместимой с целями сбора ПДн;
- Недопущения объединения баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- Обработки только тех ПДн, которые отвечают целям их обработки;
- Соответствия содержания и объема обрабатываемых ПДн заявленным целям обработки;
- Недопущения обработки ПДн, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;
- Обеспечения точности, достаточности и актуальности ПДн по отношению к целям обработки ПДн;
- Уничтожения либо обезличивания ПДн по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, получении от Пользователей требования об уничтожении ПДн, поступлении от Пользователя отзыва согласия на обработку ПДн.

6.2. ЧОУ ДПО производит обработку ПДн Пользователей (запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение) с использованием баз данных на территории РФ.

6.3. Обработка ПДн Пользователей производится ЧОУ ДПО как с использованием автоматизированных средств, так и без них.

6.4. ЧОУ ДПО и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.5. Обработка ПДн Пользователя включает совершение ЧОУ ДПО следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление третьим лицам, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

6.6. Хранение ПДн Пользователей осуществляется на электронных носителях. При обработке ПДн с целью исполнения обязательств по соглашениям с

Пользователем ЧОУ ДПО может извлекать ПДн и хранить их на материальных носителях. Хранение таких ПДн осуществляется в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации об образовании и архивном деле.

Хранение ПДн осуществляется (в зависимости от того, какое событие наступит раньше):

- До момента их удаления Пользователем в разделе «Персональная информация» в личном кабинете на Сайте;
- До момента их уничтожения ЧОУ ДПО – в случае поступления от Пользователя отзыва согласия на обработку ПДн или требования об уничтожении ПДн;
- До момента истечения срока действия согласия (п. 4.4 Политики).

6.7. ЧОУ ДПО вправе осуществлять передачу ПДн в соответствии с требованиями законодательства РФ либо согласия субъекта обработки ПДн третьим лицам, а именно:

6.7.1. Партнерам, таким как владельцы сайтов и приложений, рекламным сетям и другим партнерам, предоставляющие ЧОУ ДПО услуги, связанные с размещением и отображением рекламы на сайтах, в программах, продуктах или сервисах, которые принадлежат таким партнерам или контролируются ими;

6.7.2. Партнерам, привлекаемым ЧОУ ДПО для оказания услуг Пользователям на платформе ЧОУ ДПО по адресу <https://go.skillbox.ru/>;

6.7.3. Партнерам для предоставления Пользователям специализированных предложений о заключении гражданско-правовых договоров;

6.7.4. Кредитным организациям, участвующим в проведении операций, в случае использования платежных карт при оплате услуг ЧОУ ДПО через платформу ЧОУ ДПО по адресу <https://go.skillbox.ru/> в целях подтверждения по запросу кредитной организации осуществления таких операций указанными лицами и/или получает от указанных лиц лишь ту персональную информацию Пользователя, которая необходима для указанных целей в соответствии с Политикой;

6.7.5. Группе компаний «ВК», ООО «Скилбокс», ООО «ГикБрейнс», ООО

«СИСТЕМА КЭСПА», ФГАОУ ВО ПЕРВЫЙ МГМУ ИМ.И.М. СЕЧЕНОВА МИНЗДРАВА

РОССИИ (СЕЧЕНОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ) (ИНН 7704047505) и иным образовательным учреждениям..

6.8. Передача персональных данных третьим лицам, указанным в п. 6.7 Политики осуществляется при соблюдении следующих условий:

- Третье лицо осуществляет обработку ПДн с использованием баз данных на территории Российской Федерации;
- Третье лицо обеспечивает конфиденциальность ПДн при их обработке и использовании, обязуется не раскрывать иным лицам, а также не распространять ПДн Пользователей без их согласия;
- Третье лицо гарантирует соблюдение следующих мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке: использование средств защиты информации, обнаружение и фиксация фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер по восстановлению ПДн, ограничение доступа к персональным данным, регистрация и учет действий с персональными данными, контроль и оценка эффективности применяемых мер по обеспечению безопасности

ПДн;

- Перечень разрешенных способов обработки ПДн: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- Третьему лицу запрещено осуществлять передачу и распространение ПДн, за исключением случаев, прямо указанных в поручении на обработку персональных данных, необходимых для целей исполнения соответствующего договора с таким третьим лицом.

7. Меры, принимаемые ЧОУ ДПО для защиты персональных данных

7.1. ЧОУ ДПО принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты информации, предоставляемой Пользователями, от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования,

копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц. Такие действия, в частности, включают:

- Назначение лица, ответственного за обработку ПДн;
- Применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в информационных системах;
- Контроль фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятие мер по недопущению подобных инцидентов в дальнейшем;
- Контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровнем защищенности информационных систем ПДн.

8. Права Пользователя

8.1. Пользователь принимает решение о предоставлении его ПДн и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Пользователь выражает свое согласие на обработку ПДн в порядке, приведенном в п. 4.2 настоящей Политики.

8.2. Пользователь имеет право на получение у ЧОУ ДПО информации, касающейся обработки его ПДн.

8.3. Пользователь вправе направлять ЧОУ ДПО свои запросы и требования (далее - Обращение), в том числе относительно использования его ПДн, а также отзыва согласия на обработку ПДн. Обращение может быть направлено следующими способами:

8.3.1. В письменной форме по адресу ЧОУ ДПО (раздел 11 Политики);

8.3.2. В форме электронного документа (скан, фотокопия документа). Документ должен быть направлен с адреса электронной почты Пользователя, указанного им при регистрации на Сайте по адресу электронной почты предоставляемого ресурса

9. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных

9.1. ЧОУ ДПО обязуется сообщить Пользователю или его представителю в порядке, предусмотренном ст. 14 ФЗ-152, информацию о наличии ПДн, относящихся к этому

Пользователю, а также предоставить возможность ознакомления с этими ПДн при обращении Пользователя или его представителя в течение 10 (десяти) дней с даты получения запроса Пользователя или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней, после того как отправлено в адрес Пользователя мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

9.2. ЧОУ ДПО обязуется предоставить безвозмездно Пользователю или его представителю возможность ознакомления с ПДн, относящимися к этому Пользователю.

9.3. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления Пользователем или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными, ЧОУ ДПО обязуется внести в них необходимые изменения.

9.4. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня представления Пользователем или его представителем сведений, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, ЧОУ ДПО обязуется уничтожить такие ПДн. ЧОУ ДПО обязуется также уведомить Пользователя или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого Пользователя были переданы.

9.5. В случае подтверждения факта неточности ПДн ЧОУ ДПО на основании сведений, представленных Пользователем или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, или иных необходимых документов обязуется уточнить ПДн либо обеспечить их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению ЧОУ ДПО) в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПДн.

9.6. ЧОУ ДПО обязуется прекратить обработку ПДн или обеспечить прекращение обработки ПДн лицом, действующим по поручению ЧОУ ДПО:

- В случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой ЧОУ ДПО или лицом, действующим по поручению ЧОУ ДПО, в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления;
- В случае отзыва Пользователем согласия на обработку его ПДн;
- В случае достижения цели обработки ПДн.

9.7. ЧОУ ДПО обязуется уничтожить ПДн Пользователя или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению ЧОУ ДПО) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки ПДн.

9.8. В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение указанного в п.

9.7 Политики срока ЧОУ ДПО осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению ЧОУ ДПО) и обеспечивает уничтожение ПДн в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

10. Изменение политики

10.1. ЧОУ ДПО оставляет за собой право вносить изменения в Политику. Пользователь обязан при каждом новом использовании Сайта ознакомиться с текстом Политики.

10.2. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения в соответствующем разделе Сайтов ЧОУ ДПО. Продолжение пользования Сайтом или его сервисами после публикации новой редакции Политики означает принятие Политики и ее условий Пользователем. В случае несогласия с условиями Политики Пользователь должен немедленно прекратить использование Сайта и его сервисов.

10.3. Все вопросы по настоящей Политике просим направлять на адрес электронной почты предоставляемого ресурса

11. Сведения о ЧОУ ДПО

ИП Глушаков К.П.

ИНН 504229232242

ОГРН 323508100578229

Наименование банка АО "ТИНЬКОФФ БАНК"

Р\с 40802810500005342062

К\с 30101810145250000974